

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КРАСНОАРМЕЙСКИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОПЕРКОПСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**ПРИНЯТО**

на заседании  
педагогического совета  
МБОУ Красноармейский  
УВК  
Протокол № 6  
от 27. 08. 2021 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор  
Красноармейский УВК  
Дрокачук С.Н.  
Приказ № 305

МБОУ

« 27 » 08 2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ  
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», распоряжения управления образования и молодежи администрации Красноперкопского района № 406 от 26.08.2021г. «Об утверждении единых подходов при проведении оценивания учащихся и выставлении отметок в электронный журнал в общеобразовательных организациях Красноперкопского района»,

Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения «Красноармейский учебно-воспитательный комплекс» (далее - ОУ) и регламентирует содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся образовательного учреждения по итогам учебного года.

1.2. Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) рассматривается педагогическим советом ОУ, утверждается директором, если иное не предусмотрено Уставом ОУ.

1.3. С Положением должны быть ознакомлены все участники образовательных отношений.

1.4. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана ОУ, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями программы и федерального государственного образовательного стандарта на всех уровнях обучения;

- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения

обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

**1.6. Текущий контроль успеваемости**— это систематическая проверка знаний обучающихся, которая проводится педагогическим работником на учебных занятиях в соответствии с образовательной программой (текущее оценивание, контрольные и самостоятельные работы, в том числе, административные контрольные работы), оценивание за четверть, полугодие.

**1.7. Промежуточная аттестация обучающихся** – это нормативно регламентированная деятельность педагогических работников и (или) иных должностных лиц ОУ, заключающаяся в установлении соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемому результату освоения образовательной программы на момент окончания учебного года и завершающаяся принятием решения о возможности, формах и условиях продолжения обучения аттестуемых лиц в данном ОУ.

1.8. При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся используются следующие понятия:

**Оценка** – это словесная характеристика результатов любого действия обучающегося.

**Отметка** – это фиксация результата оценивания в виде знака из принятой системы (цифровой балл).

## **2. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся используется балльная система оценивания результатов освоения образовательных программ (5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2, – «неудовлетворительно»).

2.2. Балльная система оценивания используется по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана ОУ (если иное не предусмотрено методическими рекомендациями федерального и регионального уровней).

2.3. В первом классе при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации используется качественная оценка усвоения образовательной программы без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок.

2.4. Основой для определения уровня знаний обучающихся являются критерии оценивания — полнота знаний, их обобщенность и системность:

- полнота и правильность — это правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

2.5. При балльной системе оценивания обучающихся всех уровней обучения применяются следующие общедидактические критерии:

- **отметка «5»** выставляется в случае, если устный ответ, письменная работа, практическая деятельность обучающегося в полном объеме соответствует изученной теме, допускается один недочет, объем знаний, умений и навыков составляет 91-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение, умение применять правила, определения, обоснование суждения);

- **отметка «4»** выставляется если устный ответ, письменная работа, практическая деятельность обучающегося в общем соответствует требованиям учебной программы и объем знаний, умений и навыков обучающегося составляет 75-100% содержания (правильный, но не совсем точный ответ);

- **отметка «3»** выставляется в случае, если устный ответ, письменная работа, практическая деятельность обучающегося в основном соответствует требованиям программы, однако имеется определенный набор грубых и не грубых ошибок, и недочетов. Обучающийся владеет знаниями, умениями, навыками в объеме 50-74% содержания (правильный, но не полный

ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно обоснованы суждения, не приведены примеры, материал излагается непоследовательно).

- **отметка «2»** выставляется, если устный ответ, письменная работа, практическая деятельность частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем знаний, умений и навыков составляет менее 50% содержания. **За невыполнение домашней работы выставляется отметка «2».**

2.6. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

2.7. **К грубым ошибкам следует относить:**

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- незнание наименований единиц измерения;
- неумение выделять главное в ответе;
- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчёты или использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочником;
- нарушение техники безопасности.

2.8. К **однотипным** ошибкам относятся ошибки на одно и то же правило.

2.9. К **негрубым** ошибкам следует относить:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, правил, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или замена 1-2 из этих признаков второстепенными;
- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы;
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы приборов, оборудования;
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика и др.;
- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы с учебной и справочной литературой;
- неумение решать задачи, выполнять задание в общем виде.

2.10. **Недочётами** являются:

- нерациональные приёмы вычислений и преобразований, выполнения опыта, наблюдений, заданий;
- ошибки в вычислениях (кроме математики);
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме результатов при освоении предметной области «Филология»).

2.11. При проведении тестирования обучающихся применяется следующий порядок оценивания качества выполнения тестовых заданий:

- отметка «5» ставится при правильном выполнении обучающимся тестового задания на 91-100%;
- отметка «4» ставится при правильном выполнении тестового задания на 76-90%;
- отметка «3» ставится при правильном выполнении тестового задания на 61-75%;

- отметка «2» ставится при правильном выполнении тестового задания менее чем на 60%.
- отметка «1» ставится, если обучающийся отказался от выполнения теста.

2.12. При проведении оценивания по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) используются специфические критерии оценки качества, которые закрепляются в рабочих программах педагогических работников и не противоречат общедидактическим подходам, закреплённым данным Положением.

### **3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав образовательных программ за оцениваемый период, динамики достижения предметных и метапредметных результатов.

3.2. Формами текущего контроля усвоения содержания образовательных программ могут являться:

- **письменная проверка** – домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, стандартизированные письменные работы, создание (формирование) электронных баз данных и т.д.;

- **устная проверка** – устный ответ на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, выразительное чтение (в том числе, наизусть), стандартизированные устные работы и т.д.;

- **комбинированная проверка** – сочетание письменных и устных форм, проверка с использованием электронных систем тестирования, изготовление макетов, действующих моделей, защита проектов, самоанализ, самооценка, наблюдение.

#### **3.3 Принципы выставления оценки:**

- система оценивания должна показывать динамику успехов обучающихся в различных сферах познавательной деятельности;

- в систему оценивания должен быть заложен механизм поощряющий и развивающий;

- оценка должна дать возможность определить, насколько успешно ученик освоил учебный материал или сформировал практические навыки;

- критерии оценивания должны быть справедливы и объективны;

- при выставлении оценки должны учитываться возрастные и индивидуальные особенности обучающихся

3.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическими работниками и отражаются в рабочих программах и календарно-тематических планах. Заместитель руководителя по УВР анализирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь в его проведении.

3.5. При проведении текущего контроля успеваемости необходимо учесть:

- контрольные мероприятия проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания;

- продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени одного урока;

- в соответствии с возрастными и санитарно-гигиеническими нормами контрольное мероприятие рекомендовано проводить не ранее второго урока и не позднее четвертого урока;

- содержание контрольных материалов должно соответствовать требованиям ФГОС начального, основного общего, среднего образования, рабочим программам.

3.6. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по учебным предметам, включенным в этот план.

3.7. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих ОУ и учитывается при выставлении отметок за четверть или полугодие.

3.8. Текущие отметки успеваемости обучающихся ежедневно заносятся Электронный журнал .

3.9. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые другие работы *обучающего характера* после анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал. За диагностические работы рекомендовано в журнал выставлять только удовлетворительные отметки.

3.10. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

3.11. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

3.12. Письменные контрольные работы обучающихся хранятся педагогическим работником в течение учебного года.

3.13. В случае если творческая работа является домашним заданием, учитель вправе устанавливать сроки сдачи работы. Нарушение срока сдачи работы на одну неделю даёт право учителю снизить отметку на один балл, более чем на одну неделю - не принимать работу и выставить в журнал отметку «1».

3.14. Обучающиеся, освобождённые от физических нагрузок на уроках физической культуры по медицинским показаниям на неделю, месяц, четверть, год, изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного и письменного опроса, рефератов. О форме текущего контроля по физкультуре учитель сообщает обучающемуся заранее.

3.15. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего оценивания успеваемости. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно или по его просьбе при помощи учителя. Выставление неудовлетворительных оценок на первых уроках после длительного отсутствия учащегося (3-х и более уроков отсутствия) не допускается.

3.16. При проведении обязательного для всех обучающихся текущего контроля в соответствии с рабочей программой учителя (контрольная работа, сочинение, практическая или лабораторная работа и т.п.) отметки выставляются всем обучающимся в графе того дня, когда проводилась эта работа. В случае отсутствия обучающегося на уроке и последующей отработки им пропущенного материала (устный ответ, выполнение письменной работы по теме пропущенного урока, а также обязательных видов работ и др.) учитель имеет право в графе с отметкой Н поставить рядом отметку (например, «н4»)

3.17. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей), учителя-предметника.

3.18. Предметы, формы, порядок и сроки проведения административного контроля определяются педагогическим советом не позднее 10 сентября текущего года из числа предметов, изучавшихся в данном учебном году в рамках учебного плана, утверждаются приказом по ОУ.

3.19. Отметка за четверть, полугодие также является формой текущего оценивания. Отметка при четвертной, полугодовой аттестации является единой и отражает в обобщённом виде все стороны освоения образовательной программы обучающимся за текущий учебный период (четверть, полугодие).

3.20. Выставление отметки за четверть, полугодие может сопровождаться выполнением обучающимися контрольных работ, тестов. Проведение контрольных работ осуществляется в соответствии с рабочими программами учителей или в соответствии с планом внутренней оценки качества образования ОУ.

3.21. Отметки за учебный период (четверть, полугодие) выставляются на основании отметок за выполнение обязательных видов контрольных (практических, лабораторных) работы с учетом текущих отметок за устные ответы, творческие работы, домашние работы, дополнительные задания и т.д. как среднее арифметическое с учетом **Критериев перевода**

### **среднего балла электронного журнала в пятибалльную систему оценивания (Приложение)**

3.22. Отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) за учебный период (четверть, полугодие) выставляются в классный журнал за 2 дня до окончания периода.

3.23. Для объективного оценивания учащихся за четверть необходимо наличие не менее трех оценок (при 1-часовой недельной нагрузке по предмету) и не менее 5 оценок (при учебной нагрузке по предмету 2 и более часов в неделю); для оценивания за полугодие – не менее 5 и 10 оценок соответственно, с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным контрольным, проверочным, лабораторным, практическим работам.

3.24. Оценивание обучающихся проводится:

- по итогам четверти во 2-9 классах;

3.25. Для обучающихся, ранее не изучавших или изучавших другой иностранный язык, удовлетворительная отметка выставляется на основе базовых умений читать, переводить с учетом продвижения относительно себя.

3.26. Учащийся может быть не аттестован (н/а) за четверть (полугодие) в случае пропуска им более 50% учебного времени и отсутствия соответствующего количества оценок по этой причине. После проведения оценивания за учебный период в дополнительные сроки на основании приказа руководителя и протокола проверки знаний в ЭЖ рядом с н/а выставляется отметка («н/а4»)

3.27. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию об отметках за четверть (полугодие) посредством Электронного журнала, а также путём выставления четвертных (полугодичных) отметок в таблицы обучающихся. Классный руководитель проверяет наличие подписи родителей (законных представителей) об ознакомлении с результатами оценивания, в том числе неудовлетворительного, в течение первой учебной недели следующего учебного периода.

## **4.ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. Промежуточная аттестация – это отметка, полученная обучающимся за год.

4.2. Промежуточная аттестация также может сопровождаться выполнением обучающимися контрольных работ, тестов. Проведение контрольных работ осуществляется в соответствии с рабочими программами учителей или в соответствии с планом внутренней оценки качества образования ОУ.

4.3. Отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) за учебный год выставляются в классный журнал в течение последней недели учебного года, не позднее 2 дней до окончания учебного года.

4.4. При выведении отметки за год также осуществляется лично ориентированный подход, учитывающий динамику индивидуальных образовательных достижений обучающегося в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

4.5. Для обучающихся, ранее не изучавших или изучавших другой иностранный язык, удовлетворительная отметка за год выставляется на основе базовых умений читать, переводить с учетом продвижения относительно себя.

4.6. Вопрос о промежуточной аттестации обучающихся, пропустивших по каким-либо причинам более половины учебного года, приступивших к обучению в ОУ в конце учебного года решается в индивидуальном порядке: по согласованию с родителями (законными представителями) проводятся консультации учителями-предметниками, промежуточная аттестация может быть перенесена на две недели. Аттестация обучающихся, имеющих «2» по одному или нескольким предметам по итогам промежуточного оценивания, а также имеющих н/а проводится в соответствии с Положением о порядке организации работы с учащимися МБОУ Красноармейский УВК по ликвидации академической задолженности, условно переведёнными в следующий класс.

4.7. Годовые отметки выставляются как среднее арифметическое четвертных, полугодовых с учетом правил математического округления.

4.8. Обучающимся, выезжающим на учебно-тренировочные сборы, олимпиады школьников, российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия, а также отъезжающим на постоянное место жительства за рубеж могут быть по заявлению обучающихся (их законных представителей) изменены сроки промежуточной аттестации.

4.9. Классные руководители доводят до сведений родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации за год посредством электронного журнала и табеля успеваемости.

4.10. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются, в соответствии с решением педагогического совета, основанием для перевода в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

4.11. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации и итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются конфликтной комиссией образовательного учреждения в установленном порядке.

4.12. Итоги промежуточной аттестации обучающихся обсуждаются на заседаниях педагогического совета.

4.13 Права и обязанности обучающегося при получении отметки:

- обучающийся имеет право на индивидуальное обоснование отметки;
- в случае неудовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) выставленной отметкой заявит об этом письменно администрации образовательного учреждения срок не позднее 3-х рабочих дней со дня выставления отметки;
- обучающийся, пропустивший тематический контроль по любой причине отсутствия, должен выполнить контроль в сроки, обозначенные педагогом;
- обучающийся обязан оповещать учителя об ошибочно выставленной отметке;
- обучающемуся, пропустившему 50% и более учебных занятий в течение аттестационного времени, оценка за четверть, полугодие, год может быть выставлена только после сдачи обучающимся пропущенного учебного материала в срок, определенный учителем.

## **5. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ И ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС**

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации («2» за год) по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, или наличие неаттестации (н/а) признаются академической задолженностью.

5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

5.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

5.5. При ликвидации академической задолженности в первый раз учитель готовит задание, проводит и оценивает контрольную работу самостоятельно. При ликвидации академической задолженности во второй раз в ОУ создается комиссия.

5.6. Образовательное учреждение создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.

5.7. ОУ по итогам года издает приказ об организации ликвидации академической задолженности в ОУ. В приказе указываются списки обучающихся, имеющих академическую

задолженность по учебным предметам, дисциплинам (модулям), график и сроки ликвидации академической задолженности, ответственные педагогические работники для первой пересдачи и состав комиссии для второй пересдачи академической задолженности.

5.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.10. Обучающиеся в ОУ по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.11. Организация информирует родителей обучающихся о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающихся в письменной форме.

## **6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, САМООБРАЗОВАНИЯ**

6.1. Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования предполагает самостоятельное или с помощью педагогов, или с помощью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося освоение общеобразовательных программ с последующим прохождением промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в школе.

### **Промежуточная аттестация**

6.2. Отношения между школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося регулируются договором. В договоре указывается образовательная программа, по которой обучающийся будет получать общее образование в семье, формы и сроки проведения промежуточной аттестации по предметам учебного плана школы, сроки выполнения практических и лабораторных работ.

6.3. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся приглашается на учебные, практические и иные занятия, в ответствующие сроки выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации обучающихся по очной форме по расписанию школы.

6.4. Промежуточная аттестация обучающегося по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования при обучении в форме семейного образования осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и графиком ее проведения. Результаты аттестации фиксируются в классном журнале и дневнике обучающегося.

6.5. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом. В марте месяце текущего года лица, проходящие обучение в форме семейного образования, подают заявление о прохождении промежуточной или итоговой аттестации в Школу, закрепленную учредителем. Промежуточная аттестация проходит ежегодно по всем предметам, предусмотренным учебным планом в данном классе.

6.6. Для прохождения промежуточной аттестации, заключается договор между экстерном и Школой. На период сдачи промежуточной и итоговой аттестации обучающийся, пришедший с формы семейного образования, приказом руководителя образовательной организации зачисляется в Школу в соответствующий класс. При прохождении аттестации экстерны

пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

6.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность до 31 августа текущего года.

6.9. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.10. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия.

6.11. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации.

6.12. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации, не допускается.

6.13. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе в очной форме.

#### **Итоговая аттестация**

6.14. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

6.15. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

6.16. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Школой, если иное не установлено законом.

6.17. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если законом не установлено иное.

6.18. К государственной итоговой аттестации допускаются лица прошедшие промежуточную аттестацию, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

6.19. Взимание платы с обучающихся, за прохождение государственной итоговой аттестации не допускается.

6.20. Итоговая аттестация лиц получающих образование в семье проводится Школой в общем порядке, в соответствии с положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных образовательных учреждений РФ, утвержденным Министерством просвещения РФ.

6.21. Для получения документа об образовании установленного образца, обучающемуся, который получал среднее общее образование вне образовательной организации, необходимо пройти в качестве экстерна промежуточную и государственную итоговую аттестацию в какой-

либо организации, реализующей основную образовательную программу основного, среднего общего образования и имеющей государственную аккредитацию. Документ о соответствующем уровне образования выдается Школой, в которую экстерн был зачислен, для прохождения государственной итоговой аттестации.

## **7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ В ОЧНО-ЗАОЧНОЙ, ЗАОЧНОЙ ФОРМАХ**

7.1. Очно-заочная форма обучения – предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимся предметов основной образовательной программы начального общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестации.

7.2. Заочная форма обучения – предполагает самостоятельное изучение обучающимися предметов основной образовательной программы начального общего, среднего общего образования с возможностью индивидуальных консультаций и последующей промежуточной и государственной итоговой аттестации.

7.3. Обучение по очно-заочной форме осуществляется при обязательном выполнении государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса.

7.4. Общеобразовательная организация заключает договор с совершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних.

Договором определяются учебные предметы, изучаемые обучающимся с классом в соответствии с обязательной (аудиторной) нагрузкой обучающегося, перечень учебных предметов, изучаемых самостоятельно с обязательным прохождением промежуточной аттестации в соответствии с положением.

7.5. Одной из важнейших составляющих организации обучения по очно-заочной и заочной форме является самостоятельная работа обучающегося, выполняемая по заданию педагогических работников. Содержание самостоятельной работы обучающегося по очно-заочной и заочной формам определяется в соответствии с рабочей программой по предмету.

7.6. Оценивание учебных достижений обучающихся по очно-заочной, заочной формам осуществляется в соответствии с положением образовательной организации о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - положение) и отражается в рабочих программах по всем учебным предметам учебного плана образовательной организации.

7.7. Образовательный процесс для заочной формы обучения может быть организован в течение всего учебного года или в виде сессий:

При организации образовательного процесса для группы по заочной форме в течение всего учебного года, указанные в учебном плане учебные часы равномерно распределяются на 2-3 учебных дня в неделю с учетом санитарно-эпидемиологических правил и норм.

При сессионном режиме организации обучения для группы по заочной форме объем учебных часов, предусмотренных на учебный год, не изменяется. Количество сессий, их продолжительность, сроки их проведения определяются образовательной организацией. Продолжительных всех очных периодов (сессий) – 36 учебных дней в каждом классе.

Между экзаменационными сессиями по утвержденному графику проводятся групповые и индивидуальные консультации.

Обучающийся по очно-заочной форме обучения в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом по выбранным предметам и программам имеет право посещать уроки, лабораторные и практические занятия, элективные курсы, внеурочные занятия, получать групповые и индивидуальные консультации сдавать зачеты и контрольные работы по отдельным темам.

Обучающийся по заочной форме обучения в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом изучает предметы основной общеобразовательной программы самостоятельно, получает индивидуальные консультации.

Зачеты сдаются всеми обучающимися по очно-заочной и заочной формам обучения. Общее количество зачетов в течение учебного года устанавливается из расчета 27 на каждый класс. На прием одного зачета, проверку одной письменной работы отводится 1/3 академического часа на каждого обучающегося.

Участники образовательного процесса вправе корректировать формы организации обучения обучающегося и выбирать наиболее удобные для успешного освоения образовательной программы (дистанционные, групповые, индивидуальные).

## **8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ (ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ)**

8.1. МБОУ Красноармейский УВК осуществляет контроль за освоением общеобразовательных программ учащимися, перешедшими на обучение по индивидуальному учебному плану.

8.2. МБОУ Красноармейский УВК с учетом запросов родителей (законных представителей) обучающихся и обучающихся определяет сроки и уровень реализации программ. Индивидуальное расписание занятий, перечень программ обучения по предметам, количество часов, формы и сроки текущего и итогового контроля, педагоги, ведущие обучение, оформляются приказом руководителя МБОУ Красноармейский УВК.

8.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляются в соответствии с Положением о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ Красноармейский УВК.

8.4. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия.

8.5. Государственная итоговая аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8.6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

## **Критерии перевода среднего балла электронного журнала в пятибалльную систему оценивания**

### **Начальные классы (кроме музыки, ИЗО, технологии и физической культуры):**

- **отметка «5»** ставится, если средний балл составляет от 4,50 до 5 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на «отлично» и при отсутствии отметок «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;

- **отметка «4»** ставится, если средний балл составляет от 3,50 до 4,49 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на «хорошо» и «отлично» при отсутствии отметок «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;

- **отметка «3»** ставится, если средний балл составляет от 2,50 до 3,49 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на оценку, не ниже удовлетворительной;

- **отметка «2»** ставится, если средний балл ниже 2,49 и уровень выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на отметку ниже удовлетворительной.

### **Музыка, ИЗО, технология, физическая культура:**

Оценка за четверть выставляется по среднему баллу по правилам математического округления (в пользу обучающегося).

### **5-11 классы**

При выставлении итоговых отметок учитель-предметник учитывает, в первую очередь, отметки, полученные обучающимся, за контрольные, диагностические, проверочные самостоятельные, тестовые работы.

- **отметка «5»** выставляется, если средний балл составляет от **4,60 до 5** при наличии большего количества отличных отметок при отсутствии отметок «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;

- **отметка «4»** выставляется, если средний балл составляет от **3,60 до 4,59** при наличии большего количества отметок «5» и «4» при отсутствии неудовлетворительных отметок;

- **отметка «3»** выставляется, если средний балл составляет от **2,60 до 3,59** при наличии большего количества удовлетворительных отметок;

- **отметка «2»** выставляется, если средний балл ниже **2,59** и обучающийся имеет, в основном, неудовлетворительные отметки.

**По учебным предметам музыка, ИЗО, технология, физическая культура, ОБЖ** оценка за четверть (полугодие) выставляется по среднему баллу по правилам математического округления (в пользу обучающегося).