



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "КРАСНОАРМЕЙСКИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС"  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

МУНИЦИПАЛЬНИЙ БЮДЖЕТНИЙ ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ  
ЗАКЛАД "КРАСНОАРМІЙСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-  
ВИХОВНИЙ  
КОМПЛЕКС" МУНИЦИПАЛЬНОГО УТВОРЕННЯ  
КРАСНОПЕРЕКОПСЬКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛІКИ КРИМ

БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ БЮДЖЕТ УМУМТАСИЛЬ  
МУЭССИСЕ "КРАСНОАРМЕЙСКОЕ ОКЪУВ-ТЕРБИЕВИЙ  
КОМПЛЕКСИ" БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ ТАСИЛИ  
КРАСНОПЕРЕКОПСК РАЙОНЫ КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИ

**ПРИКАЗ**

«31» августа 2022 г.

№ 336

с. Красноармейское

**О запрете незаконного сбора денежных средств  
с родителей (законных представителей) обучающихся**

В целях предупреждения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, в соответствии с Законом РФ от 25.12.2008 г. № 273 – ФЗ (в редакции 24.04.2020 года) «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего и основного общего образования, соблюдения принципа добровольности при привлечении денежных средств граждан п р и к а з ы в а ю:

1. Всем сотрудникам не допускать:
  - неправомерных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе на приобретение учебников, учебных пособий, рабочих тетрадей на печатной основе, материальных ценностей, оборудования и приборов для соблюдения санитарно-эпидемиологических правил, на осуществление уборки помещений, приобретение подарков педагогическому коллективу и администрации школы, проведения праздничных мероприятий.
  - принуждения со стороны работников школы, органов самоуправления и родительской общественности к сбору денежных средств, внесению благотворительных взносов.
2. Классным руководителям 1-9 классов осуществлять своевременный и постоянный контроль за деятельностью родительского комитета класса, не допускать оказания давления на родителей класса по поводу сбора денежных средств. О всех случаях неправомерных действий родительского комитета незамедлительно докладывать директору школы.
3. Запретить сотрудникам школы сбор наличных денежных средств на проведение культурно – массовых мероприятий (организация экскурсий и посещения театров, организация праздников, оформление праздничных мероприятий, поздравление учащихся, приобретение призов, фотографирование, приобретение дополнительных пособий и расходных материалов и др.), организуемых для учащихся по запросу родителей на добровольной основе во внеурочное время.
4. Принимать оплату добровольных пожертвований, целевых взносов посредством безналичных расчетов через лицевой счет МБОУ Красноармейский УВК.
5. Представлять ежегодно публичные отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств в образовательной организации.

6. Обеспечить размещение полной и объективной информации о порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в школе в доступном для родителей (законных представителей) месте и на сайте школы.

7. В протоколы родительских собраний вносить вопросы по разъяснению норм действующего законодательства, регулирующего порядок привлечения и использования благотворительных средств (добровольных пожертвований).

8. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, проводить служебное расследование.

9. За неисполнение требований данного приказа вносить предложения о привлечении виновных сотрудников к дисциплинарной ответственности.

10. Разместить данный приказ на официальном сайте и на информационном стенде в срок до 01.09. 2022 года.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.Н. Дрокачук

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597635

Владелец Дрокачук Светлана Николаевна

Действителен с 02.03.2023 по 01.03.2024