

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления
образования и молодежи
администрации
Красноперекопского района

_____ Е.В. Братусина

« _____ » _____ 2022 г

СОГЛАСОВАНО

Совет МБОУ
Красноармейский УВК

(протокол от 16.01.2023 №3)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ
Красноармейский УВК

от 16.01.2023 № 25

**Программа развития
МБОУ Красноармейский УВК
на 2023–2026 годы**

с. Красноармейское, 2023

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Красноармейский учебно-воспитательный комплекс» муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	<ol style="list-style-type: none">1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).3. Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203.4. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827.5. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р.6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».7. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.8. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.9. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021).10. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»

	<p>(ФГОС-2021).</p> <p>11. Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».</p> <p>12. Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»</p> <p>13. Государственная программа развития образования в Республике Крым на 2016-2025 годы, утвержденная постановлением Совета министров Республики Крым 16.05.2016 № 204.</p>
Сведения о разработчиках	<p>Дрокачук Светлана Николаевна, директор МБОУ Красноармейский УВК</p> <p>Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБОУ Красноармейский УВК от 17.11.2022 № 491</p>
Цели программы развития	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. 2. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства. 3. Внедрение ФГОС-2021 и проведение внутреннего мониторинга соответствия аккредитационным показателям. 4. Внедрение ФООП и корректировка образовательного процесса в соответствии с ними, в том числе развитие воспитательной работы и введение должности советника по воспитанию. 5. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей. 6. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации
Комплексные задачи программы развития	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, профессиональными учебными заведениями, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе

	<p>будущей специальности.</p> <p>2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.</p> <p>3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования.</p> <p>4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</p> <p>5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной политики.</p> <p>6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</p>
Основные направления развития организации	<p>1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса.</p> <p>2. Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями и усиление воспитательной работы школы.</p> <p>3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.</p> <p>4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей</p> <p>5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</p> <p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации</p>
Период реализации программы развития	С 2023 года по 2026 год – 4 года
Порядок финансирования программы развития	<p>Средства субсидии на муниципальное задание.</p> <p>Целевые субсидии.</p>
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	<p>Успешно применяются ФООП, в том числе в качестве альтернативы ООП школы.</p> <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и</p>

	<p>надзора в сфере образования.</p> <p>Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 90%.</p> <p>100% учащихся включено в систему дополнительного образования школы.</p> <p>100 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством.</p> <p>В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса.</p> <p>Увеличилось на 45% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>90 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ.</p> <p>На 20 % снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми.</p> <p>Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<p>Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся.</p> <p>Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся.</p> <p>Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации.</p> <p>Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике.</p> <p>Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся.</p> <p>Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС.</p> <p>Создана эффективная система информационного</p>

	обеспечения образовательного процесса.
Контроль реализации программы развития	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора.</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет директор.</p>

Информационная справка об организации

Информационная справка.

Дата создания МБОУ: 01 сентября 1973 года.

Правоустанавливающие документы МБОУ:

Устав. Действующий устав МБОУ утвержден распоряжением управления образования и молодежи администрации Красноперекопского района от 28.02.2022 №82.

Лицензия. Л035-01251-91/00272808 от 22.06.2016 г. выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Республики Крым, срок действия: бессрочная

Свидетельство об аккредитации. регистрационный номер 0100, серия 82А01 № 0000083, выдано 24.03.2017 г. Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым, срок действия: до 24.03.2029 г.

МБОУ реализует образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и имеет право на выдачу выпускникам документа государственного образца.

Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ. Основной государственный регистрационный номер: 1149102176630

Свидетельство о регистрации в налоговом органе. Основной государственный регистрационный номер 1149102176630 ИНН/КПП 9106007612/910601001

Лицензия на осуществление медицинской деятельности: Л041-01177-91/00578787 от 07.07.2022 г

Контакты.

Адрес МБОУ: 296032, Российская Федерация, Республика Крым, Красноперекопский р-н, с.Красноармейское, ул. Беловодова, д.4
Телефон: +7(36565) 2-00-26.

Электронный адрес: Krasnoarmejskij UVK@krpero.rk.gov.ru

Сайт образовательной организации <https://krasn-uvk.krymschool.ru/>

Система управления МБОУ:

1. Общее собрание работников.
2. Педагогический совет.
3. Совет общеобразовательной организации.
4. Попечительский совет

В качестве общественных организаций в школе работает общешкольный родительский комитет, родительские комитеты классов.

В школе организовано ученическое самоуправление (детская организация «Прометей»).

В МБОУ Красноармейский УВК создан профессиональный союз работников, деятельность которого регламентируется действующим законодательством

Условия обучения в МБОУ:

В МБОУ обучаются 108 учащихся. Учебные занятия проводятся в одну смену.

Режим работы МБОУ: пятидневная учебная неделя.

Язык образования: русский (на основании заявлений родителей, по решению педсовета МБОУ Красноармейский УВК (протокол № 8 от 30.08.2022)

Начало занятий – 8 часов 30 минут.

Порядок оценивания промежуточных учебных достижений обучающихся:

1 классы - вербальная система оценивания;

2 – 9 классы - по четвертям.

Годовые отметки выставляются обучающимся 2-9 классов согласно утвержденному Положению.

Формы оценивания: отметки «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно) по результатам текущих ответов, контрольных, практических и лабораторных работ, четвертных, годовых.

С 1 сентября 2021 года осуществлен переход к введению классных журналов в электронном виде.

Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом школы на принципах единоначалия и самоуправления.

Созданы условия для реализации потребностей учащихся и их родителей в дополнительных образовательных услугах.

В 1-4 классах реализуются следующие программы: «Азбука здоровья», «Азбука налоговой грамотности», «В гостях у сказки», «Веселая грамматика», «Веселая математика», «Волшебный карандаш», «Дорожная азбука», «Крымоведение», «Читаем вместе», театральная студия «Путешествие в сказку», курс «В мире профессий», курс «Основы финансовой грамотности»

В 5-9 классах реализуются следующие программы: «Быстрее, выше, сильнее...», «Взгляд в будущее», «Волшебный карандаш», «Крымоведение», «Мир живой природы», «Основы налоговой грамотности», «Занимательная математика»,

«Проектная деятельность», «Готовимся к ОГЭ. Русский язык», «Я сдам ОГЭ. Математика», курс «Основы финансовой грамотности», кружок «Экология и мы»

С сентября 2022 года был внедрен курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном» в соответствии с письмом Минпросвещения от 15.08.2022 №03-1190

В 2022 году работа по дополнительным образовательным программам была организована через региональный информационный ресурс "Навигатор дополнительного образования" (Навигатор). Осуществляется работа в следующих кружках: «Умелые ручки» для 1-6 классов и «Юнармия» для 7-9 классов, охват детей 100%.

В МБОУ функционирует историко-краеведческий музей, создан школьный спортивный клуб «Триумф», школьный театр.

Для функционирования МБОУ, в том числе организации образовательного процесса имеются:

- учебные кабинеты – 19,
- компьютерный класс -1
- спортивный зал – 1,
- актовый зал –1,
- Библиотека –1;
- столовая (120 посадочных мест) -1 ;
- медицинский кабинет -1,
- процедурный кабинет - 1;
- кабинет психолога – 1;

Кадровый состав МБОУ:

На конец 2022 года в УВК 30 работников (из них 4 внешних совместителя).

Педагогов - 20 (из них 3 педагога в отпуске по уходу за ребенком, 3 внешних совместителя).

Высшее образование имеют 100% педработников.

Из 14 педагогов, работающих в 2022/2023 учебном году:

- Высшая категория- 8 педагогов;
- Первая категория -1 педагог;
- СЗД – 3 педагога;
- Не проходили аттестацию – 2 педагога.

Материально-техническое обеспечение УВК позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме.

Помещения школы соответствуют нормам СанПиН, правилам государственной противопожарной службы, о чём свидетельствуют соответствующие записи в Акте готовности образовательного учреждения к новому учебному году.

На момент завершения программы материально-техническая база должна частично обновиться и пополниться с целью совершенствования учебно-воспитательного процесса и повышения качества образования.

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2019-2022 годы;
- потенциал развития школы и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Угрозы
Высокий уровень профессиональной подготовки преподавателей (57 % учителей имеют высшую и первую категорию).	Слабая материально-техническая база	Есть предложения по сетевому взаимодействию	Расширяется конкурентная среда
Учебный план имеет разнообразную вариативную часть	Недостаточное количество учащихся школы для необходимого набора в предпрофильные классы	Есть спрос на предпрофильное образование	Период демографического спада в регионе
Развита система организации проектно-исследовательской деятельности школьников	Нет эффективного механизма спонсорской поддержки	Школа часто участвует в спортивно-оздоровительных мероприятиях различного уровня	Недостаточное финансирование дополнительного образования
Школьники успешно участвуют в олимпиадах, конкурсах, конференциях различной направленности	Библиотечный фонд укомплектован недостаточно, нет новых поступлений, в т. ч. электронных изданий	Школы выстроила систему взаимодействия школы с государственными и общественными организациями	Школа полностью зависит от бюджетного финансирования в условиях экономической нестабильности

Основные направления развития организации

1. Внедрение ФГОС-2021 и переход на ФООП.

Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФООП. Обеспечение соответствия материально-технической базы новым требованиям стандартов. Корректировка всех ООП с учетом ФООП.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

3. Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Перераспределить работу по организации и контролю воспитательной деятельности школы с учетом должностных обязанностей нового специалиста. Разработать планы работы советника директора, скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости).

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

5. Участия в проекте Минпросвещения «Школьный театр».

Определить, в каком формате организовать школьный театр. Разработать и утвердить образовательную программу, сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости). Организовать сотрудничество с организациями, оказывающими поддержку проекта.

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

7. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятия по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизировать работы при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

8. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

10. Усиление работы по адаптации прибывающих обучающихся с новых регионов РФ.

Провести мониторинг состояния степени адаптации обучающихся и на его основе разработать план мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный процесс школы. Запланировать диагностические периоды с целью контроля реализации плана мероприятий.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Переход на ФООП					
1	Создание рабочей группы по корректировке ООП в связи с переходом на ФООП	Директор	Январь 2023	Приказ о создании рабочей группы	
2	Проведение педсовета, посвященного переходу на ФООП	Директор	Февраль 2023	Протокол	
3	Анализ и корректировка ЛНА	Рабочая группа	Апрель – август 2023	Обновленные ЛНА	

3	Разработка проектов ООП по ФООП	Рабочая группа	Май – август 2023	Протоколы заседаний рабочей группы, проекты ООП	
4	Утверждение новых ООП НОО, ООО и СОО	Директор	Август 2023	Новые ООП НОО, ООО и СОО	
2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям					
1	Совещание при директоре	Директор	Январь 2024	Протокол	
2	Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям	Заместитель директора по УВР	Февраль 2024	Акт внутреннего аудита	
3	Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Февраль-март 2024	Протокол Приказ об утверждении мер	
4	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	Март 2024	Аналитическая справка	
3. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель директора по УВР	Январь-март 2024	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Директор	Апрель 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ	Заместитель директора по	Май – август	Образовательные программы по	

	дополнительного образования	УВР Педагог дополнительного образования	2023	открываемым направлениям дополнительного образования	
5. Участие в проекте «Школьный театр»					
1	Совещание при директоре	Директор	Февраль 2023	Протокол	
2	Разработка образовательных программ для школьного театра	Педагоги дополнительного образования	Март – август 2023	Программы ДО	
3	Реализация школьного театра и мониторинг результатов	Педагоги дополнительного образования	2023 – 2026	Журналы	
6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации					
1	Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	Руководитель структурного подразделения	Март 2025	План развития цифровой инфраструктуры	
2	Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Директор	Май 2025	Приказ	
3	Закупка и установка нового оборудования по плану	Руководитель структурного подразделения	2026 год	Акты приемки	
7. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	Директор	Сентябрь 2023	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны	Руководитель структурного подразделения	Декабрь 2023	Проект мероприятий по улучшению условий и	

	труда			охраны труда	
8. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий	Директор Руководитель структурного подразделения	Первое полугодие 2023	Приказы Локальные нормативные акты школы	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Руководитель структурного подразделения	Март 2023	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Руководитель структурного подразделения	Ежегодно в январе	Утвержденные планы	
9. Усиление работы по адаптации обучающихся с новых регионов РФ					
1	Выявление проблем адаптации учащихся	Педагог-психолог	Сентябрь 2023	Доклад на совещании	
2	Разработка плана мероприятий по адаптации на 2023-2026 уч.год	Педагог-психолог	Октябрь 2023	План	

Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Обновление материально-технического оснащения школы.
7. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной предпрофильной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Переход на ФООП	<p>Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФООП.</p> <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>Удовлетворенность 90 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг</p>
Введение советника по воспитанию	<p>Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 90%.</p> <p>100 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством</p>
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	<p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса</p>
Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	<p>100% учащихся включено в систему дополнительного образования школы.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями района и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности</p>
Участие в проекте «Школьный театр»	<p>Создан и функционирует театр в школе.</p> <p>В деятельности школьного театр занято 30 % учащихся.</p> <p>30% опрошенных учеников и родителей положительно отзываються о функционировании школьного театра</p>
Цифровизации образовательного и управленческого процесса	<p>Увеличилось на 35% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ,</p>

	инновационные педагогические технологии
Совершенствование системы охраны труда	<p>На 20 % снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми.</p> <p>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда</p>
Усиление антитеррористической защищенности организации	<p>Отсутствие происшествий на территории организации.</p> <p>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности</p>
Адаптация обучающихся с новых регионов РФ	Повысилась успеваемость обучающихся на 20 %

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597635

Владелец Дрокачук Светлана Николаевна

Действителен с 02.03.2023 по 01.03.2024