



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КРАСНОАРМЕЙСКИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНИЙ БЮДЖЕТНИЙ ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД "КРАСНОАРМІЙСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС" МУНИЦИПАЛЬНОГО УТВОРЕННЯ КРАСНОПЕРЕКОПСЬКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛІКИ КРИМ	БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЫГИЛИ БЮДЖЕТ УМУМТАСИЛЬ МУЭССИСЕ "КРАСНОАРМЕЙСКОЕ ОКЪУВ-ТЕРБИЕВИЙ КОМПЛЕКСИ" БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЫГИЛИ ТАСИЛИ КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
---	---

ПРИКАЗ

с. Красноармейское

«09» января 2024 г.

№ 2

Об организации питания в МБОУ
Красноармейский УВК на второе
полугодие 2023/2024 учебного
года

На основании Порядка организации питания обучающихся и сотрудников в муниципальных образовательных организациях Красноперекоского района, утвержденного распоряжением управления образования и молодежи администрации Красноперекоского района Республики Крым от 25.12.2023 № 570 (с изменениями и дополнениями, внесенными распоряжением управления образования и молодежи от 28.12.2023 №587«О внесении изменений в отдельные распорядительные акты управления образования и молодежи администрации Красноперекоского района Республики Крым»), распоряжений управления образования и молодежи администрации Красноперекоского района Республики Крым от 28.08.2023 № 367 «Об организации горячего питания обучающихся в образовательных учреждениях Красноперекоского района в 2023/2024 учебном году, от 27.12.2023 № 581 «Об организации горячего питания обучающихся в образовательных учреждениях Красноперекоского района на 2024 год», Приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 27.12.2023 № 2223 «Об усилении контроля за организацией и качеством питания в государственных и муниципальных образовательных организациях Республики Крым в 2024 году», на основании распоряжения управления образования и молодежи администрации Красноперекоский район Республики Крым от 09.01.2024 № 2 «Об усилении контроля за организацией и качеством питания в общеобразовательных учреждениях Красноперекоского района Республики Крым», контрактов № 1 от 09.01.2024 г. на оказание услуг по организации горячего питания льготной категории обучающихся и № 60 от 19.12.2023 г. на оказание услуг по организации горячего питания (завтрак) обучающихся, получающих начальное общее образование, с целью выполнения натуральных норм питания, организации качественного, сбалансированного горячего питания обучающихся и более полного охвата горячим питанием

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 09.01.2024 по 24.05.2024 питание в МБОУ Красноармейский УВК строго руководствуясь Порядком организации питания обучающихся и сотрудников в муниципальных образовательных организациях Красноперекоского района, утвержденным распоряжением управления образования и молодежи администрации Красноперекоский район Республики Крым от 25.12.2023 № 570(с изменениями и дополнениями, внесенными распоряжением управления образования и молодежи от

28.12.2023 №587«О внесении изменений в отдельные распорядительные акты управления образования и молодежи администрации Красноперекопского района Республики Крым»).

2. Организовать горячее питание (услугу) с 09.01.2024 г. в соответствии с утвержденным перспективным 10-ти дневным циклическим меню (согласованным с Исполнителем (ООО «Комбинат школьного питания») оказания услуги по организации питания) на зимне-весенний период:

2.1. для обучающихся, получающих начальное общее образование (1-4 классы), одноразовое бесплатное горячее питание. Установить стоимость такого питания не более **92,71 руб.** в день на 1 ребенка, в том числе:

- **73,71 руб.** – стоимость условного минимального набора продуктов питания, - за счет средств субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях,

- **19,00 руб.** – прочие расходы, - за счет средств бюджета муниципального образования Красноперекопский район, в пределах лимитов бюджетных ассигнований, выделенных на данные цели;

2.2. для обучающихся 1-4 классов льготных категорий, требующих дополнительной социальной поддержки (дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дети с ограниченными возможностями здоровья, посещающие образовательное учреждение, дети-инвалиды, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, посещающие образовательное учреждение, дети из малоимущих семей, дети из многодетных семей, обучающиеся из числа членов семей участников специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и Украины) - льготное питание (обед) стоимостью **81,01 руб.** в день на 1 ребенка, за счет средств бюджета муниципального образования Красноперекопский район в пределах лимитов бюджетных ассигнований, выделенных на данные цели;

2.3. для обучающихся 5-11 классов льготных категорий (дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дети с ограниченными возможностями здоровья, посещающие образовательное учреждение, дети-инвалиды, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, посещающие образовательное учреждение, дети из малоимущих семей, дети из многодетных семей, обучающиеся из числа членов семей участников специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и Украины) - двухразовое льготное питание (завтрак, обед) стоимостью **186,29 руб.** в день на 1 ребенка, в том числе: **90,70 руб.**- завтрак, **95,59 руб.**- обед, за счет средств бюджета муниципального образования Красноперекопский район, в пределах лимитов бюджетных ассигнований, выделенных на данные цели;

2.4. Организовать для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, выплату денежной компенсации:

- для обучающихся 1-4 классов в размере - **154,72 руб.** по стоимости двухразового питания (73,71- завтрак, 81,01 руб.- обед);

- для обучающихся 5-9 классов в размере **186,29 руб.** по стоимости двухразового льготного питания (90,70 руб.- завтрак; 95,59 руб.- обед) за счет средств бюджета муниципального образования Красноперекопский район в соответствии с Порядком предоставления денежной компенсации на бесплатное двухразовое питание обучающихся, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями Красноперекопского района на дому, утвержденным распоряжением управления образования и молодежи от 25.12.2023 № 571 (с изменениями и дополнениями) в пределах лимитов бюджетных ассигнований, выделенных на данные цели;

2.5. Для обучающихся и сотрудников МБОУ Красноармейский УВК за счет родительских средств и средств сотрудников организовать платное горячее питание;

2.6. Организовать продажу буфетной продукции на основании сформированного ассортиментного минимума в соответствии с требованиями п. 8.3. СанПин 2.3/2.4.3590-20. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания

населения» (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32).

3. Маслаковской И.Г., ответственной за организацию горячего питания и питьевого режима обучающихся усилить контроль за организацией и качеством питания обучающихся в МБОУ Красноармейский УВК во втором полугодии 2023/2024 года:

3.1. принять исчерпывающие меры по обеспечению всех обучающихся полноценным горячим питанием, в том числе бесплатным питанием;

3.2. формировать документацию по организации питания обучающихся в МБОУ Красноармейский УВК в соответствии с Порядком организации питания обучающихся и сотрудников в муниципальных образовательных организациях Красноперкопского района;

3.3. обеспечить качественную работу всех членов бракеражной комиссии, в том числе медицинской сестры Назарец В.А.;

3.4. продолжать ежедневно размещать ежедневное разновозрастное меню с указанием стоимости рациона питания, графика питания в уголке потребителя;

3.5. организовать проведение административных совещаний по обсуждению отчетов комиссии по контролю за организацией и качеством школьного питания с участием родительских комиссий;

3.6. продолжать размещать на официальном сайте школы информацию об организации питания.

4. Провести до 09.01.2024 года процедуру передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества для оказания услуг по организации горячего питания обучающихся всех категорий.

5. До 09.01.2024 года провести работу по заключению контрактов на оказание услуг по организации горячего питания на зимне-весенний период.

6. Согласовать с Исполнителем оказания услуги по организации горячего питания основное (организованное) меню на весенне-зимний период.

7. Усилить работу бракеражной комиссии по контролю за соблюдением санитарного законодательства при организации питания обучающихся, в том числе в части:

- санитарно-гигиенического состояния столовой;
- нормативно-правовой базы, регламентирующей порядок организации питания обучающихся;
- условий для соблюдения обучающимися навыков и питьевого режима;
- контроля качества поступающих продуктов питания и соблюдения графиков их поставки;
- соблюдения условий хранения, сроков реализации продуктов и готовой пищи;
- наличия сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов;
- соблюдения графика приема пищи обучающимися (наличие перемены 20 мин);
- предоставления питания обучающимися в соответствии с основным (организованным) меню со 100% выполнением норм питания по возрастным категориям;
- приготовления блюд строго в соответствии с технологией приготовления;
- разнообразия ассортимента блюд, представленных в меню;
- соблюдения температурного режима выдачи готовых блюд.

7.1. осуществлять строгий контроль с привлечением общественного совета (родительского контроля) образовательной организации, в присутствии повара или представителя аутсорсинга ООО «Комбинат школьного питания»:

- за качеством приготовления блюд в соответствии с ассортиментным минимумом горячих блюд и утвержденным перспективным циклическим меню, технологическими карточками, калькуляциями блюд;
- за качеством продажи буфетной продукции на основании сформированного ассортиментного минимума в соответствии с п. 8.3. СанПин 2.3/2.4.3590-20;
- за чистотой и порядком в помещении столовой, где организовано питание обучающихся;
- за состоянием посуды и инвентаря по эпидемиологическим показаниям в соответствии с инструкцией по применению дезинфицирующих средств;

- за условиями пребывания обучающихся в столовой школы в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.07.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20» Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) с изменениями и дополнениями;

- за проведением в столовой санитарного часа (ежедневно) и санитарного дня (1 раз в месяц – последняя пятница).

8. Маслаковской И.Г., ответственной за организацию горячего питания и питьевого режима обучающихся:

8.1. Сформировать в соответствии с Порядком организации питания обучающихся и сотрудников в муниципальных образовательных организациях Краснопереконского района базу данных обучающихся, имеющих право на получение бесплатного льготного питания, при необходимости, внести корректировки в базу данных, сформировать и утвердить списки обучающихся льготных категорий, а также обучающихся, обучение которых организовано на дому, по состоянию на 09.01.2024 года.

8.2. Обеспечить неукоснительный контроль за условиями пребывания обучающихся в школьной столовой в соответствии с требованиями СанПиН 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

8.3. Разработать и утвердить график проведения на пищеблоках санитарного часа и иных мероприятий по соблюдению санитарных норм согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

8.4. Организовать свободный доступ обучающихся к питьевой воде в соответствии с требованиями СанПин 2.3/2.4.3590-20 (приложения 8.4).

8.5. Организовать работу по воспитанию культуры здорового питания, этики приема пищи, профилактике пищевых отравлений и инфекционных заболеваний. Организовать работу с родительской общественностью по пропаганде здорового питания детей. Периодически рассматривать на родительских собраниях и родительских комитетах вопросы, связанные с организацией питания обучающихся.

8.6. До 5-го числа каждого месяца, следующего за отчетным, предоставлять в МКУ «Центр обслуживания управления образования и молодежи и его подведомственных учреждений» следующие документы:

- таблицу посещаемости учащихся за отчетный период, с учетом факта посещения занятий;

- приказы об изменениях в списках питающихся детей по всем категориям на основании зачисления или выбытия учащихся, с указанием статуса категории (льготная категория, и т.д.) ребенка на основании заявления родителей и документов, подтверждающий данный статус;

- приказы об изменениях режима питания вследствие отсутствия воды, электричества, ремонтных работ, введения режима ЧС.

8.7. Ежемесячно составлять акт о количестве и качестве и стоимости приготовленных и отпущенных за месяц единиц питания (порций) в двух экземплярах.

9. Обеспечить неукоснительное соблюдение требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32).

10. Батракову А.Ю., руководителю структурного подразделения

10.1. Осуществлять неукоснительное соблюдение требований СП 3.1/2.4.3598-20» Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

10.2. Осуществлять контроль за лимитами электроэнергии используемой ООО «Комбинат школьного питания», в помещении пищеблока и его складских помещений.

- 11.** Классным руководителям 1-9 классов руководствоваться сформированным пакетом документов (личные дела) обучающихся (с изменениями и дополнениями), имеющих право на получение бесплатного льготного питания.
- 12.** Назначить Назарец В.А, медицинскую сестру ответственной за ежедневное ведение табеля посещаемости обучающихся с учетом факта посещения занятий по категориям: 1-4 классы, льготная категория 1-4, 5-9 классы.
- 13.** В случае отсутствия Назарец В.А, медицинской сестры по болезни или другим уважительным причинам её обязанности временно исполнять Маслаковская И.Г., заместитель директора по ВР.
- 14.** Обеспечить рациональное и целевое использование средств бюджетов всех уровней, выделенных на организацию питания обучающихся.
- 15.** Утвердить график режима работы столовой и питания обучающихся. (приложение)
- 16.** Не допускать присутствие обучающихся в производственных помещениях школьной столовой. Исключить возможность привлечения обучающихся к работам, связанным приготовлением и раздачей еды, уборкой помещений, проведению санитарной обработки и дезинфекции оборудования, посуды, инвентаря, а также персонал, в должностные обязанности которого не входят указанные виды деятельности.
- 17.** Запретить проведение на базе пищеблока и столовой образовательной организации внешкольных мероприятий (дни рождения, свадьбы и т.п.)
- 18.** В случае отсутствия по болезни или другим уважительным причинам ответственной за организацию питания и питьевого режима обучающихся Маслаковской И.Г., её обязанности временно исполнять Аметова Ф.К., заместитель директора.
- 19.** Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С.Н. Дрокачук

С приказом ознакомлены:

Маслаковская И.Г.

Назарец В.А.

Аметова Ф.К.

Батраков А.Ю.