

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КРАСНОАРМЕЙСКИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЛАВРЕНОВА А.Ф." МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНИЙ БЮДЖЕТНИЙ ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД "КРАСНОАРМІЙСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС ІМЕНІ ГЕРОЯ РАДЯНСЬКОГО СОЮЗУ ЛАВРЕНОВА О.П." МУНИЦИПАЛЬНОГО УТВОРЕННЯ КРАСНОПЕРЕКОПСЬКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛІКИ КРИМ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ КРАСНОПЕРЕКОПСК РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ МЕСКЮН ЕРИНИНЪ «СОВЕТЛЕР БИРЛИГИНИНЪ КЪАРАМАНЫ ЛАВРЕНОВ А.Ф. АДЫНА КРАСНОАРМЕЙСКОЕ ТАСИЛЬ ВЕ ТЕРБИЕ КОМПЛЕКСИ» МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ УМУМТАСИЛЬ МУЭССИСЕСИ

ПРИКАЗ

от 08.09.2025

№ 343

с.Красноармейское

О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и вопросам проведения процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году

Во исполнение распоряжения управления образования и молодежи администрации Красноперкопского района от 08.09.2025 № 412 «О проведении информационно-разъяснительной работы по вопросам проведения процедур оценки качества образования в Красноперкопском районе в 2025/2026 учебном году», с целью информирования участников, их родителей (законных представителей) об особенностях государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) и мероприятий по оценке качества образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. План проведения информационно-разъяснительной работы по организации ГИА-9 в МБОУ Красноармейский УВК имени Героя Советского Союза Лавренова А.Ф. в 2025/2026 учебном году (Приложение 1).

1.2. План проведения информационно-разъяснительной работы по организации процедур оценки качества образования в МБОУ Красноармейский УВК имени Героя Советского Союза Лавренова А.Ф. в 2025/2026 учебном году (Приложение 2).

2. Назначить ответственной за проведение информационно-разъяснительной работы (далее – ИРР) по организации ГИА-9 в МБОУ Красноармейский УВК имени Героя Советского Союза Лавренова А.Ф. в 2025/2026 учебном году Аметову Ф.К., заместителя директора по учебной работе.

3. Ответственной за проведение информационно-разъяснительной работы (далее – ИРР) по организации ГИА-9 Аметовой Ф.К.:

3.1. Обеспечить своевременное выполнение Плана информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации-9 в 2025/2026 учебном году в полном объеме в установленные сроки.

3.2. Обеспечить своевременное выполнение Плана проведения информационно-разъяснительной работы по организации процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году в полном объеме в установленные сроки.

3.3. Своевременно обновлять информацию по вопросам проведения ГИА и процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году на стендах и официальном сайте ОО (по мере поступления новых информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов).

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С.Н. Дрокачук

С приказом ознакомлена:

Аметова Ф.К.

ПЛАН
проведения информационно-разъяснительной работы по организации ГИА-9
в МБОУ Красноармейский УВК имени Героя Советского Союза Лавренова А.Ф.
в 2025/2026 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИРР			
1.1	Формирование пакетов документов (школьного уровня) для проведения ИРР	октябрь 2025 - май 2026	Заместитель директора по УР
1.2	Подготовка информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА-9, размещение информации на официальном сайте, своевременное обновление информации для всех категорий участников ГИА (в том числе для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов)	в течение года	Заместитель директора по УР
1.3	Разработка Плана проведения ИРР на уровне ОО	сентябрь 2025	Заместитель директора по УР
1.4	Освещение в муниципальных и региональных средствах массовой информации (СМИ) вопросов, связанных с подготовкой и проведением ГИА-9	в течение года	Заместитель директора по УР
1.5	Распространение информационных материалов, подготовленных на федеральном уровне (видеоролики, плакаты ит.д.)	в течение года	Заместитель директора по УР
2. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР			
2.1	Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и коллективных консультаций среди обучающихся 9 класса и их родителей (законных представителей) об особенностях ГИА в 2025/2026 учебном году (в том числе в дистанционном режиме).		
2.1.1.	<u>Перечень тем для проведения родительских собраний:</u> «Об официальных источниках информации о ГИА» (http://ege-crimea.ru , http://www.rustest.ru , http://www.fipi.ru , http://www.obrnadzor.gov.ru , http://ege.edu.ru/ , http://gia.edu.ru/) «Об особенностях проведения итогового собеседования по русскому языку в 2026 году» (даты проведения, порядок проведения и порядок проверки, сроки и места регистрации, информирование о результатах) «Об особенностях регистрации на ГИА в 2026 году» (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА, сроки, порядок изменения и дополнения перечня ранее выбранных предметов в период регистрации и после окончания регистрации)	ноябрь 2025- апрель 2026	Заместитель директора по УР, кл. рук. 9 класса

	<p>«Об особенностях ГИА в 2026 году» (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, процедура досрочного завершения экзамена по объективным причинам, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья)</p> <p>«Права и обязанности участников ГИА» (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, порядок ознакомления с результатами ГИА. Места и сроки)</p> <p>«Порядок подачи и рассмотрения апелляций» (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами)</p> <p>«О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»</p>	<p>ноябрь 2025 - апрель 2026</p>	<p>Заместитель директора по УР, классный руководитель 9 класса</p>
<p>2.1.2</p>	<p><u>Перечень тем для проведения классных часов:</u> «Об официальных источниках информации о ГИА» (http://ege-crimea.ru, http://www.rustest.ru, http://www.fipi.ru, http://www.obrnadzor.gov.ru, http://ege.edu.ru/, http://gia.edu.ru/)</p> <p>«Об особенностях проведения итогового собеседования по русскому языку в 2026 году» (даты проведения, порядок проведения и порядок проверки, сроки и места регистрации, информирование о результатах)</p> <p>«Об особенностях регистрации на ГИА в 2026 году» (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА, об изменении и дополнении перечня предметов после 1 февраля, 1 марта)</p> <p>«Об осознанном выборе предметов для прохождения ГИА» (о возможности выбора предметов естественно-научного направления и возможности поступления в ведущие образовательные организации страны; о значимости таких предметов как математика профильного уровня, физика и информатика при выборе дальнейшей жизненной траектории; о популяризации инженерных специальностей)</p> <p>«Об особенностях ГИА в 2026 году» (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов)</p> <p>«О подготовке обучающихся к ГИА» (предметная и психологическая подготовка обучающихся 9 класса к ГИА)</p>	<p>ноябрь 2025-май 2026</p>	<p>Заместитель директора по УР, классный руководитель 9 класса</p>

	<p>«О правилах поведения в пунктах проведения экзаменов» (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, основания для удаления и последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, о ведении в пункте проведения экзамена и в аудиториях видеозаписи, порядок ознакомления с результатами ГИА)</p> <p>«О правилах заполнения экзаменационных бланков» (правила заполнения бланков регистрации и бланков ответов участников ГИА; организация тренировочных занятий по заполнению бланков)</p> <p>«Места и порядок ознакомления с результатами экзаменов» (сроки и места ознакомления участников экзаменов с результатами ГИА)</p> <p>«Об особенностях контрольных измерительных материалов 2026 года» (изменения в контрольных измерительных материалах, демоверсии, спецификации и кодификаторы на сайте ФИПИ)</p> <p>«Порядок подачи и рассмотрения апелляций» (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами)</p> <p>«О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»</p>		
2.2	<p>Психологическая подготовка выпускников к проведению ГИА, оказание консультативной помощи (проведение тренингов, круглых столов, участие в апробациях и тренировках и др.)</p>	<p>октябрь 2025 -июнь 2026</p>	<p>Заместитель директора по УР, педагог-психолог</p>

ПЛАН
проведения информационно-разъяснительной работы по организации процедур оценки качества образования в МБОУ Красноармейский УВК имени Героя Советского Союза Лавренова А.Ф. в 2025/2026 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИРР			
1.1	Формирование пакета документов (школьного уровня) для проведения ИРР по вопросам проведения процедур оценки качества образования	сентябрь 2025 - май 2026	Заместитель директора по УР
1.2	Информационный обмен с использованием Государственной информационной системы «Федеральная информационная система оценки качества образования (ГИС «ФИС ОКО») через личный кабинет школьного координатора, в котором размещается актуальная информация о ходе проведения процедур оценки качества образования, инструктивные и методические материалы	в течение года	Заместитель директора по УР
1.3	Размещение информации по вопросам организации, проведения и анализа результатов процедур оценки качества образования на информационных стендах, официальном сайте, своевременное обновление информационных ресурсов	в течение года	Заместитель директора по УР
1.4	Организация работы разделов официального сайта по вопросам проведения процедур оценки качества образования	в течение года	Заместитель директора по УР
1.5	Разработка Плана проведения ИРР на уровне ОО	сентябрь 2025	Заместитель директора по УР
2. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР			
2.1	Размещение актуальных нормативных правовых актов, регламентирующих проведение процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году на официальном сайте	В течение года	Заместитель директора по УР
2.2	Своевременное обновление информации по вопросам проведения процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году на стендах и официальном сайте (по мере поступления новых информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов).	В течение года	Заместитель директора по УР
2.3	Включение в тематику родительских собраний информации о проведении процедур оценки качества образования	В течение года	Заместитель директора по УР , кл. рук 9 класса
2.4	Размещение информационных листов об особенностях проведения процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году	сентябрь 2025-июнь 2026	Заместитель директора по УР
2.5	Проведение совещаний по вопросам организации и проведения процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году	В течение года	Заместитель директора по УР

2.6	Ведение на официальном сайте рубрики «Часто задаваемые вопросы»	В течение года	Заместитель директора по УР
2.7	Размещение на сайте ОО Графика проведения оценочных процедур в виде электронного документа	сентябрь 2025, январь 2026	Заместитель директора по УР
2.8	Освещение в средствах массовой информации регионального и федерального уровней вопросов подготовки и проведения процедур оценки качества образования в РК	В течение года	Заместитель директора по УР
2.9	Подготовка и размещение информационно-статистических и аналитических материалов по результатам проведенных процедур оценки качества образования, адресных рекомендаций по результатам анализа на официальном сайте	Июнь-июль 2026	Заместитель директора по УР