

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КРАСНОАРМЕЙСКИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЛАВРЕНОВА А.Ф." МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН

РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТНИЙ ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД "КРАСНОАРМІЙСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС ІМЕНІ ГЕРОЯ РАДЯНСЬКОГО СОЮЗУ ЛАВРЕНОВА О.П." МУНИЦИПАЛЬНОГО УТВОРЕННЯ КРАСНОПЕРЕКОПСЬКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛІКИ КРИМ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ КРАСНОПЕРЕКОПСК РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ МЕСКЮН ЕРИНИНЪ «СОВЕТЛЕР БИРЛИГИНИНЪ КЪАРАМАНЫ ЛАВРЕНОВ А.Ф. АДЫНА КРАСНОАРМЕЙСКОЕ ТАСИЛЬ ВЕ ТЕРБИЕ КОМПЛЕКСИ» МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ УМУМТАСИЛЬ МУЭССИСЕСИ

ПРИКАЗ

от 12.01.2026

с. Красноармейское

№ 15

Об усилении работы по контролю за организацией охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории МБОУ Красноармейский УВК имени Героя Советского Союза Лавренова А.Ф. во 2 полугодии 2025/2026 уч. г.

На основании постановления Правительства РФ от 02 августа 2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)». В целях реализации неотложных мер по усилению антитеррористической защищенности школы, обеспечению безопасности жизни и здоровья, обучающихся и сотрудников школы, усилению работы по обеспечению общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся, сотрудников, иных лиц пребывающих в МБОУ Красноармейский УВК имени Героя Советского Союза Лавренова А.Ф., для безопасного функционирования, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся в период их нахождения на территории, в зданиях, сооружениях и упорядочения работы учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Непосредственную охрану здания МБОУ Красноармейский УВК имени Героя Советского Союза Лавренова А.Ф. осуществлять согласно графикам:

- в ночное время – сторожа-вахтеры;

- в дневное время контроль за прохождением посторонних в здание школы в течение рабочего дня – дежурный технический персонал.

1.1. Место для дежурных определить в фойе 1 этажа непосредственно у входа в школу.

2. В целях исключения нахождения на территории и в зданиях школы посторонних лиц и предотвращения несанкционированного доступа порядок пропуска установить:

2.1. В здание и на территорию МБОУ Красноармейский УВК имени Героя Советского Союза Лавренова А.Ф. обеспечить только санкционированный доступ должностных лиц, персонала, обучающихся и транспортных средств.

2.2. Право санкционированного доступа посетителей и транспорта на объекты и территорию образовательного учреждения дают следующие документы – паспорт и необходимые сопроводительные документы.

2.3. Разрешить пропуск в здание посетителей по устным заявкам должностных лиц образовательного учреждения, с сопровождением до необходимого сотрудника.

2.4. Пропуск посетителей обязательно регистрировать в специальном журнале регистрации посетителей.

2.5. Ввоз (внос) или вывоз (вынос) имущества МБОУ Красноармейский УВК имени Героя Советского Союза Лавренова А.Ф. осуществлять только с разрешения директора. Контроль за соответствием вносимого (ввозимого), выносимого (вывозимого) имущества возложить на охрану, дежурных учителей и обслуживающего персонала.

2.6. Круглосуточный доступ в здание общеобразовательного учреждения разрешить должностным лицам, осуществляющим дежурство – по графику дежурства сторожей и администрации, утвержденному директором и заверенного печатью.

2.7. Дежурным администраторам контролировать проведение нормального функционирования учебного процесса и в случае возникновения чрезвычайной-опасной ситуации действовать согласно инструкциям по антитеррористической безопасности.

График работы дежурных администраторов:

1	Понедельник, среда,	Директор школы - Дрокачук Светлана Николаевна
2	Вторник	Заместитель директора по учебной работе – Аметова Февзия Кемаловна
3	Четверг	Заместитель директора по воспитательной работе- Маслаковская Инна Геннадьевна
4	Пятница	Заведующий хозяйством – Батраков Алексей Юрьевич

2.8. Проезд технических средств и транспорта для уборки территории и эвакуации мусора, завоза материальных средств и продуктов осуществлять с той стороны, где расположены хозяйственные помещения.

2.9. Классным руководителям 1-9 классов:

2.9.1. Довести до сведения обучающихся о запрете покидать территорию школы во время учебных занятий без уважительной причины.

3. заведующему хозяйством, ответственному за проведение антитеррористических мероприятий Батракову А.Ю.:

3.1. Организовать перед началом каждого рабочего дня проведение следующих проверок: безопасности территории вокруг зданий школы сторожами, состояние замков на дверях запасных выходов, подвальных и хозяйственных помещений; состояние холла, мест для раздевания и хранения верхней одежды, лестничных проходов; безопасного содержания электрощитов и другого специального оборудования.

3.2. Лично контролировать, совместно с дежурным преподавателем (педагогом), прибытие и порядок пропуска обучающихся и сотрудников перед началом занятий.

3.3. Особое внимание уделять проверке безопасности, содержания мест проведения общих мероприятий в школе, площадок на территории МБОУ Красноармейский УВК имени Героя Советского Союза Лавренова А.Ф., других мест.

3.4. Плановые проверки состояния пропускного режима, наличия и порядка ведения документации, содержания запасных выходов проводить не реже одного раза в неделю; результаты контроля заносить в журнал учёта проверок состояния пропускного режима и технических средств охраны должностными лицами.

3.5. Контролировать присутствие во всех классах описи находящегося оборудования и имущества при пожаре и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.6. Сигналы оповещения, порядок проведения эвакуации людей и имущества довести до сведения персонала и обучающихся.

4. заведующему хозяйством, ответственному за соблюдение охраны труда Батракову Алексею Юрьевичу:

4.1. Контролировать сбор бытового мусора, строительных и производственных отходов только на специально выделенной площадке, хранить в контейнерах, с последующим их вывозом специально оборудованным транспортом. Исключить сжигание мусора, использованной тары, отходов и т.п., а также разведение костров на территории школы.

4.2. Содержать в исправном, рабочем состоянии освещение территории, входов здания,

оборудованных площадок и всех помещений.

4.3. Категорически запретить проведение временных огневых и других опасных работ без письменного разрешения директора и предварительной организации надёжных противопожарных и надёжных защитных мер.

4.4. Помещения и места расположения оборудования, имеющего повышенную пожарную, электрическую, травматическую опасность, обозначить стандартными знаками предупреждения.

5. Педагогическому составу:

5.1. Прибывать на свои рабочие места за 15 минут до начала занятий. Непосредственно перед началом занятий визуальным осмотром проверять классы на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья людей предметов и веществ.

5.2. Приём родителей (посетителей) проводить на своих рабочих местах.

5.3. Постоянно контролировать безопасное содержание классов и эксплуатацию установленного оборудования; обеспечить сохранность имущества и документации, соблюдение установленного режима работы, выполнение правил эксплуатации, пожарной и электрической безопасности, своевременную уборку.

5.4. Запретить в учебных классах, кабинетах, лабораториях хранение посторонних предметов, учебного оборудования и другого имущества, проведение опытов и других видов работ, не предусмотренных утверждённым перечнем и программой.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор

С.Н. Дрокачук

С приказом ознакомлены:

Батраков А.Ю.

Ситникова Г.Г.

Абибуллаева Г.О.

Аметова Ф.К.

Харачих А.И.

Абдураманова Э.М.

Будяков С.Г.

Маслаковская И.Г.

Стамбул Б.И.

Аметов А.А.

Косякова Е.В.

Лешин В.Б.

Дрокачук С.В.

Эреджеп Э.Р.

Сыротюк О.А.

Кельмамбетова Ф.С.

Казимов Д.Я.

Назарец. В.А.

Мазанова И.С.

Диншаева М.Ю.

Аметова М.У.

Оксенюк Л.М.

Гвинтовка Т.Н.

Харитоновна Н.А.

Гафарова Н.С.

Павлюковец А.Н.

Переверта Е.В.

Аблялимова Э.Ю..